|  |  |
| --- | --- |
| **1aRekisterin-pitäjä** | NimiSuomen Lämpöikkuna Oy / Lämpölux (y-tunnus: 21273788) |
| OsoiteÄimäkuja 6, 90400 Oulu |
| Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)Puh. 020 7928 110 info@lampolux.fi |
| **2****Yhteyshenkilö rekisteriä****koskevissa****asioissa** | NimiJouko Virkki |
| OsoiteÄimäkuja 6, 90400 Oulu |
| Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)Puh. 040 1528633 tietosuoja@lampolux.fi |
| **3****Rekisterin nimi** | Henkilöstöhallinnon henkilörekisteri |
| **4****Henkilötietojen käsittelyn****tarkoitus** | Tietojen kerääminen perustuu lailliseen oikeuteen kerätä tietoa, joka mahdollistaa työsuhteen hallinnoinnin ja palkanmaksun. |
| **5****Rekisterin****tietosisältö** | Työntekijöiden perustietoja: nimi, osoite, syntymäaika, puhelinnumero, henkilötunnus ja tilinumero. Työsuhdetta koskevat tiedot: aloitus- ja päättymispäivä, tehtävänimike, työsuhdemuoto, eläkejärjestelmää koskevat tiedot, poissaolot, lomat |
| **6** **Säännönmu-kaiset tieto-****lähteet** | Rekisterin tietosisältö saadaan rekisteröidyiltä itseltään rekrytoinnin yhteydessä sekä työsuhteen aikana |
| **7****Tietojen****säännön-mukaiset****luovutukset** | Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille toimijoille. Tietoa voidaan luovuttaa Inwido-konsernin sisällä tarpeellisilta osin. Tietoja luovutetaan tilitoimistolle palkanmaksua varten. |
| **8****Tietojen siirto****EU:n tai ETA:n****Ulkopuolelle** | Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. |
| **9****Rekisterin****suojauksen****periaatteet** | A Manuaalinen aineistoJos rekisteriin saadaan manuaalista tietoaineistoa tai sitä tulostetaan, säilytetään sitä lukitussa tilassa. Tarpeeton manuaalinen aineisto hävitetään tietoturvallisesti noudattaen tietojen säilyttämisestä annettuja päätöksiä ja ohjeita.B ATK:lla käsiteltävät tiedotTiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. |
| **10****Tarkastus-****oikeus** | HetiL 29§:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat tietonsa. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle. |
| **11****Oikeus vaatia****tiedon****korjaamista** | HetiL 30§:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle. |
| **12 Tietojen poistaminen** | Rekisteriin kirjattavat henkilötiedot passivoidaan työsuhteen päättyessä, ja poistetaan kun niiden säilyttämiselle ei ole laillista perustetta. |